



TTI
SUCCESS
INSIGHTS®

TTI Talent Insights®

Engagement

Amy Ejemplo

MUESTRA

MUESTRA

2/11/2023

Índice



Donde comienza el Compromiso - <i>Conociendo el "cómo" de Amy</i>	3
Donde comienza el Compromiso - <i>Conociendo el "por qué" de Amy</i>	4
Claves para Motivar - <i>Liberando su Potencial</i>	5
Comprometer Mediante la Comunicación - <i>Cómo (y cómo no) hablar con Amy</i>	6
Crear la Máxima Productividad - <i>Donde Amy destaca</i>	7
Impúlsalo o Rómpelo	8
Evitar los Ladrones del Tiempo - <i>Maximizar Su Tiempo</i>	9
Percepciones - <i>"Véase como Le Ven los demás"</i>	10
Identificar los Obstáculos - <i>Hacer que Amy tome otro rumbo</i>	11
Gráfico Continuo Fuerzas Impulsoras	12
Gráfico DISC	13



Donde comienza el Compromiso

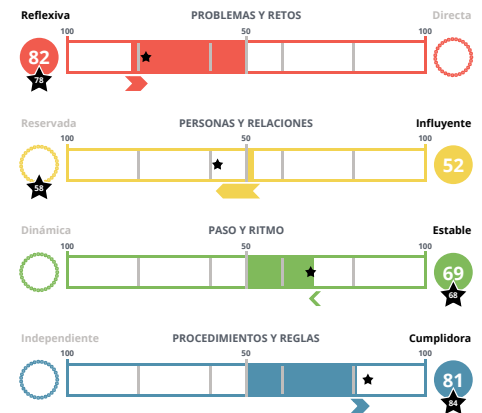


Conociendo el "cómo" de Amy

El siguiente informe está diseñado para ayudar a Amy a ser más consciente de sí misma y de los demás con el fin de aumentar los niveles de compromiso. Las personas tienden a comprometerse más cuando se sienten cómodas y conectadas con las actividades y las personas con las que se encuentran. Esta página ofrece información sobre CÓMO Amy prefiere hacer lo que ella hace.

Amy quiere establecer un nivel productivo de compromiso con los demás para crear un entorno de trabajo positivo. Ella no busca la confrontación, pero si es confrontada, presentará su versión con suficientes datos de apoyo para probar su punto. Porque Amy prefiere información lógica, prefiere personas que comunican todos los hechos en un orden lógico. Los hechos aleatorios en un formato desordenado tienden a causar desinterés. Ella es generalmente de voz suave, pero su comportamiento puede ser engañoso. Ella puede poseer fuertes convicciones que puede contribuir al éxito del grupo. A menudo introvertida, pero accesible, Amy entablará conversación cuando la ocasión lo justifique.

Ella es intuitiva y comprometida cuando es capaz de hacer preguntas para obtener la información crítica y completa que busca/buscas. Su trabajo representa su verdadero yo, y ella se opondrá cuando la gente ataca a su calidad. Dado que Amy quiere estar segura de que ella está realizando la tarea correctamente, tiende a estar más comprometida cuando trabaja para un jefe que explica lo que se espera de ella.



Actuar: ¿Con qué afirmaciones te identificas más? Elige de 1 a 3 y reflexiona sobre cómo influyen en tus interacciones cotidianas con los demás. Comparte tus conclusiones con un líder o colega para aumentar el compromiso.

Donde comienza el Compromiso

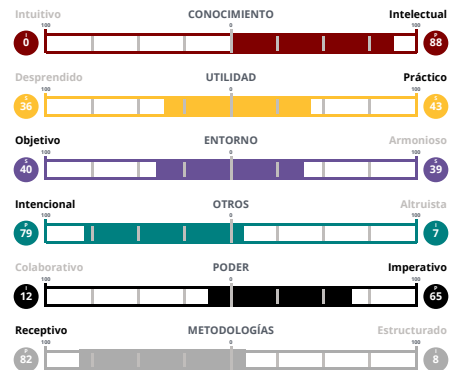


Conociendo el "por qué" de Amy

Lo que atrae a las personas y lo que las mantiene motivadas difiere de una persona a otra. A continuación, exploramos por qué Amy hace lo que hace. En general, lo que valora la mantiene motivada y comprometida.

Amy se ve a sí misma como intelectual y buscará oportunidades para crear compromiso a través del intercambio de nueva información. Contribuir al acervo de conocimientos es más importante que aplicarlos. Ella será una defensora para ayudar a identificar toda la información posible sobre un tema. Ella está buscando nuevos métodos y formas de ampliar <sus> oportunidades futuras. Amy está más comprometida cuando piensa fuera de lo común. Ella desafiará el statu quo para aumentar el compromiso del grupo.

Ella siente que las cosas hay que ganárselas, no dárselas. Amy se compromete con las personas que creen en el trabajo duro y la persistencia. Ella utiliza el mundo como un conjunto de herramientas dedicadas a sus objetivos. Si es necesario, Amy será asertiva para mantener el control de una situación. Ella quiere controlar su propia aventura y hacer gala de su independencia. Ella se emociona cuando puede formular teorías y hacer preguntas para ayudar en la resolución de problemas. Ella seguirá investigando hasta descubrir toda la información.



Actuar: ¿Con qué afirmaciones te identificas más? Elige de 1 a 3 y reflexiona sobre cómo contribuye cada afirmación a tu nivel de compromiso. Comparte tus conclusiones con un líder o compañero para aumentar el compromiso.

Claves para Motivar

Liberando su Potencial



¿No es curioso cómo algo que entusiasma a una persona puede apagar por completo a otra? A cada persona le atrae una combinación única de enfoques, temas e ideas. A continuación se describen algunas de las formas más eficaces de mantener el interés de Amy.

El Compromiso ocurre cuando...

- 🔑 Ella comprende por qué es necesario cambiar un procedimiento antes del inicio del proyecto.
- 🔑 Está claro que ella piensa en términos de impacto a largo plazo en la imagen de la empresa.
- 🔑 Todos los antecedentes se detallan en el proceso para garantizar que son correctos.
- 🔑 Existen procedimientos y protocolos para proteger la imagen de la organización.
- 🔑 Los dirigentes cumplen las normas, pero también están abiertos a mejorar los procedimientos existentes.
- 🔑 Se aprecia su alto nivel de exigencia y su capacidad para aplicarlo a nuevas tareas.
- 🔑 Todos son responsables de los resultados deseados.



Actuar: Utiliza esta lista para mantener la motivación durante los proyectos de trabajo. ¿Puedes buscar partes de una tarea difícil que se inclinen hacia una o más de tus claves de compromiso? Si la respuesta es afirmativa, céntrate en esos aspectos para terminar con fuerza.

Comprometer Mediante la Comunicación



Cómo (y cómo no) hablar con Amy

A la hora de entablar conversación con los demás, aplique la Regla del Espejo. Acérquese a los demás como ellos quieren ser abordados. Los estilos de comportamiento influyen mucho en las preferencias de comunicación. Esta sección proporciona una lista compartible de formas de comunicarse y no comunicarse con Amy para mantener las conversaciones más eficaces.

Qué hacer...

- ✓ Cuando sea posible, dale tiempo para digerir la información.
- ✓ Dale tiempo para que reflexione sobre tus comentarios; sé realista.
- ✓ Proporciona instrucciones tangibles y prácticas.
- ✓ Tómate tu tiempo, pero se persistente y utiliza un tono de voz sincero.



Qué no hacer...

- ⊘ Hacer declaraciones contradictorias.
- ⊘ Ser desordenado.
- ⊘ Presentar tu caso en orden aleatorio.
- ⊘ Dejar las cosas al azar o a la suerte.

Actuar: Elige las dos cosas más importantes que debes hacer y las dos que no debes hacer de la lista anterior (las que te afectan) y repásalas con tu jefe y tu equipo para abrir las líneas de comunicación.

Crear la Máxima Productividad



Donde Amy destaca

Pueden llamarlo lugar feliz, espacio seguro o entorno ideal; cada una de estas descripciones muestra cómo el entorno de una persona (incluidos el lugar y las personas) puede tener un efecto sobre la motivación y la productividad. El lugar productivo de cada persona se basa en lo que realmente puede atraerle. Esta página ofrece una lista de las preferencias que atraerán a su yo más productivo.

Su lugar productivo incluye...

- ▶ Oportunidad de volver al grupo con más información para presentar el caso.
- ▶ Planteamientos lógicos para la resolución de problemas y soluciones basadas en la información.
- ▶ Una vía de expresión de ideas para corregir los errores del sistema actual.
- ▶ Un entorno en el que el cumplimiento de normas estrictas es tan importante como las nuevas formas de obtener resultados.
- ▶ Un proceso para ayudar a las personas motivadas a conseguir resultados.



- ▶ Ser reconocido como la persona "a la que acudir" para todos los análisis de hechos y datos.
- ▶ Recompensa por el estricto cumplimiento de los procesos y procedimientos.

Refleja: ¿Dónde trabajas mejor? ¿Qué y quién hay en ese lugar que lo hace más productivo? ¿Existe un ambiente o tono específico en ese lugar feliz? ¿Puedes llevarte contigo algunos elementos de ese entorno para seguir siendo productivo en cualquier lugar?

Impúlsalo o Rómpelo



Hay una frase que dice: "El trabajo en equipo hace que el sueño se alcance", pero ¿se ha convertido alguna vez ese sueño en pesadilla? Comprender que cada miembro del equipo aporta puntos fuertes y habilidades únicos ayudará a evitar conflictos y a maximizar el compromiso del grupo. La siguiente lista identifica algunos de esos puntos fuertes y limitaciones potenciales que Amy aporta al equipo.



FORTALEZAS

- ✓ Orientada a la tarea y a la seguridad.
- ✓ Valora mucho la calidad.
- ✓ Utiliza hechos y datos para apoyar sus decisiones.
- ✓ >Bueno/Buena> calculando riesgos.
- ✓ Enfocada en el detalle.
- ✓ Seguirá las reglas.



LIMITACIONES

- ✗ Puede ceder para evitar polémicas.
- ✗ Puede verse obstaculizada por procedimientos y normas.
- ✗ Parálisis por análisis.
- ✗ Puede resistirse a los cambios necesarios debido al riesgo.
- ✗ Puede atascarse en los detalles.
- ✗ Puede depender excesivamente de los líderes para que le orienten.

Actuar: Cuando participes en un proyecto de equipo, identifica los 1 ó 2 puntos fuertes que te hacen el más adecuado para las tareas asignadas al grupo. Compártelo con el equipo. Anota también 1 ó 2 puntos débiles en los que quieras trabajar mientras colaboras con el grupo.

Evitar los Ladrones del Tiempo

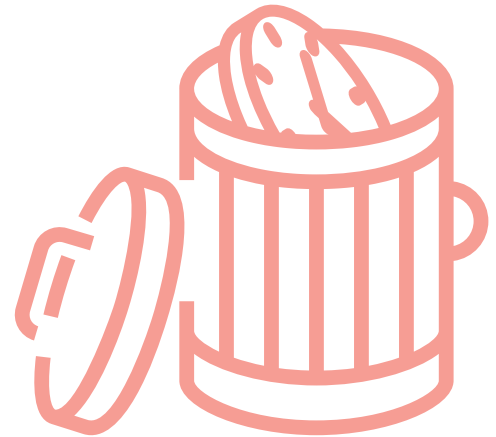


Maximizar Su Tiempo

Si hubiera más horas al día... El tiempo de una persona es valioso, y es importante aprovecharlo al máximo. Cada estilo tiene sus propios problemas y oportunidades de gestión del tiempo. Esta sección se centra en tu conjunto personal de Ladrones del Tiempo y consejos para superar la "pérdida" de tiempo valioso.

Ladrones del Tiempo

- ❌ Ampliar los plazos para realizar las tareas a la perfección.
- ❌ Querer siempre hacer las cosas bien a la primera.
- ❌ Unas normas estrictas pueden dificultar la puesta en marcha.
- ❌ Un cambio rápido puede dar lugar a resultados insatisfactorios.



Ahorradores de Tiempo

- ✓ Evaluar los factores de riesgo para determinar cuántos detalles son realmente necesarios.
- ✓ Acordar las normas y el calendario necesarios para un proyecto.
- ✓ Empezar con "qué interesante" o "es una posibilidad" para limitar las respuestas negativas.
- ✓ Ceñirse al calendario y al alcance del proyecto.

Consejo: Es posible que ya hayas diseñado formas de superar los Ladrones del Tiempo enumerados en esta sección. Si sigues teniendo problemas con la gestión del tiempo, intenta identificar qué puede estar consumiendo tu tiempo, basándote en lo que has aprendido sobre tu estilo hasta ahora.

Percepciones



"Véase como Le Ven los demás"

El estrés o la presión pueden hacer que la gente actúe de muchas maneras diferentes. Pero piensa en cómo pueden ser percibidas esas acciones por los demás. Darse cuenta de las perspectivas de las otras personas puede ser un ejercicio incómodo, pero es un buen paso para aumentar el conocimiento de uno mismo y el compromiso con los demás. La siguiente lista describe cómo Amy se ve y cómo los demás podrían percibir a Amy.



Amy se ve a si misma como...

- ✓ Reflexiva
- ✓ Modesta
- ✓ Adaptable
- ✓ Bajo perfil
- ✓ Cooperativa
- ✓ Agradable



En el día a día, los demás pueden ver a Amy como...

- ✓ Dócil
- ✓ Seguidora
- ✓ Vacilante
- ✓ Tímida



En situaciones extremas, los demás pueden ver a Amy como...

- ✓ Intimidada
- ✓ Ansiosa
- ✓ Insegura
- ✓ Manso

Refleja: ¿Te has sentido alguna vez incomprendido o que los demás no ven tu punto de vista como pretendías? ¿Cómo podrías adaptar algunos de tus comportamientos o acciones para comunicar mejor lo que quieres decir? ¿Cómo mejoraría eso tu relación con los demás?

Identificar los Obstáculos



Hacer que Amy tome otro rumbo

Ante un obstáculo, las personas pueden seguir adelante (o atacar) o tomar el camino de menor resistencia. La conciencia de uno mismo y de los demás es clave para perseverar y superar los obstáculos en lugar de desentenderse. Esta página ayuda a Amy a identificar algunas de sus posibles limitaciones.

Amy puede...



Querer una explicación completa antes de hacer cambios.



Evitar a las personas con estilos de comportamiento diferentes.



Estar sujeto a normas y procedimientos.



Es demasiado intensa para la situación.



No dice a los demás cuál es su posición sobre un tema.



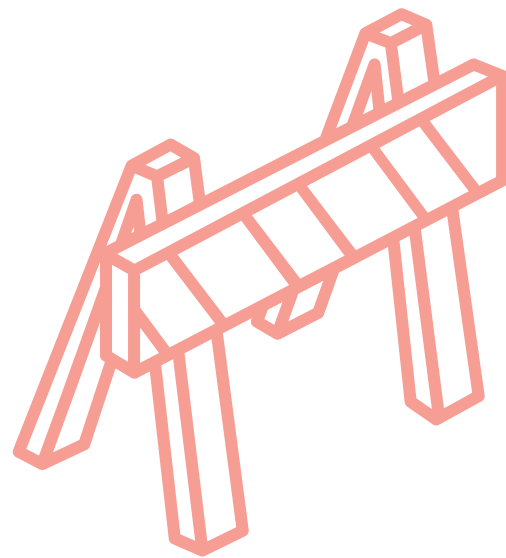
Cuestionar la capacidad de liderazgo si la información y la dirección no son claras.



Ponerse a la defensiva cuando se le amenaza utilizando los errores de los demás como justificación.



Costarle tomar decisiones, siempre busca la respuesta "correcta".

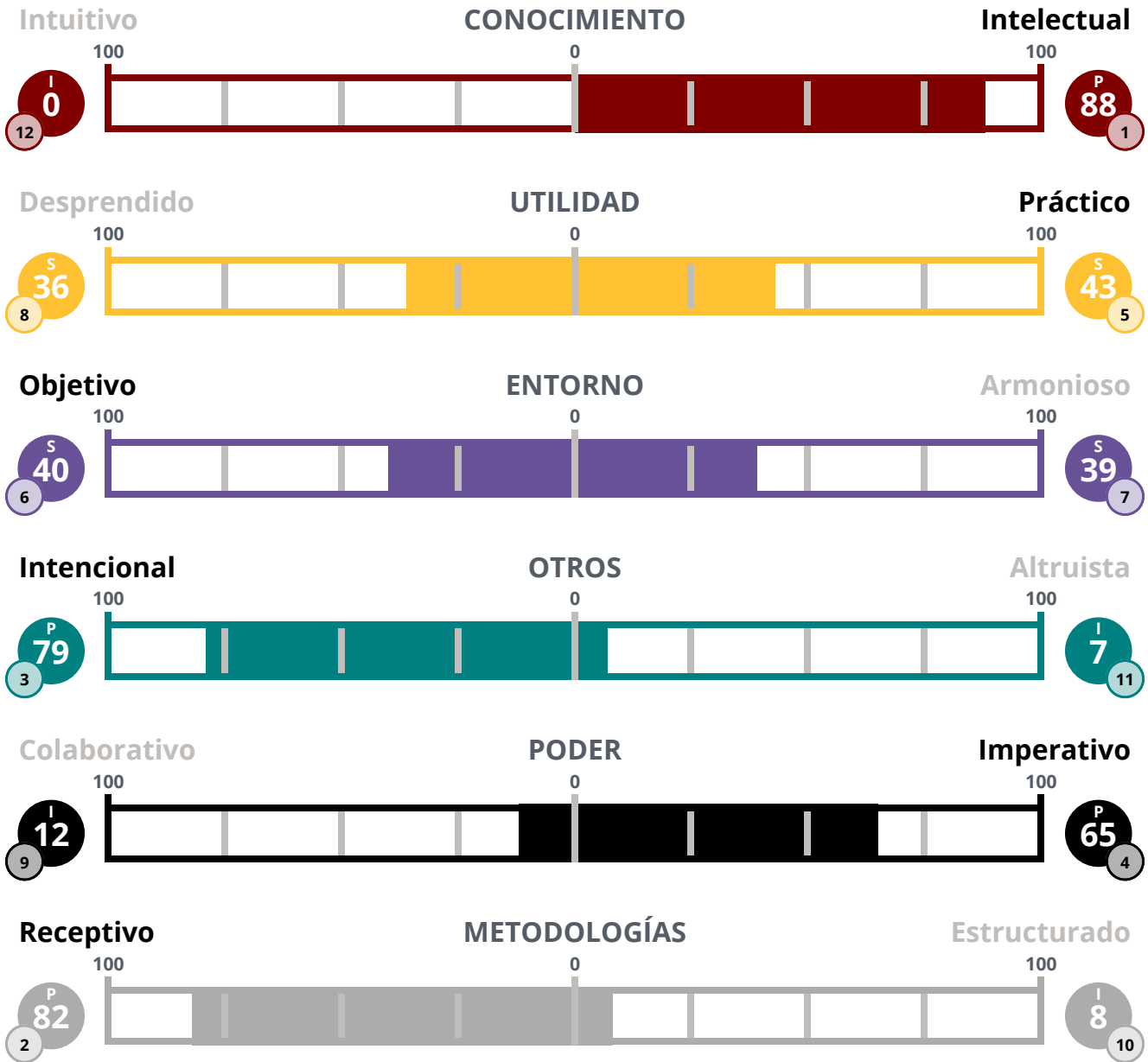


Consejo: Las limitaciones pueden convertirse en fortalezas en cualquier momento. Un obstáculo puede ser una oportunidad para lograr algo que nunca antes pensaste que podrías conseguir.

Gráfico Continuo Fuerzas Impulsoras



El gráfico continuo de las 12 Fuerzas Impulsoras® es una representación visual de lo que motiva a Amy y el nivel de intensidad para cada categoría. La letra "P" indica el grupo principal de un individuo. Estos cuatro factores son fundamentales para su motivación y compromiso independientemente de la situación.



P 76 Primario, Situacional o Indiferente
 Puntuación de las Fuerzas Motrices
3 Ranking de las Fuerzas Motrices

Norma española-españa 2017
 2/11/2023
 T: 6:47

Amy Ejemplo

© 2024 TTI Success Insights LTD.

Gráfico DISC



El gráfico DISC es una representación visual del estilo de comportamiento de un individuo. La distancia de tu puntuación desde la línea media indica la intensidad del comportamiento observable que verán los demás. Recuerda, tu comportamiento observable principal puede estar por encima o por debajo de la línea media. A continuación se muestran sus estilos de comportamiento representados tanto en su forma Natural como Adaptada.

Gráfico I

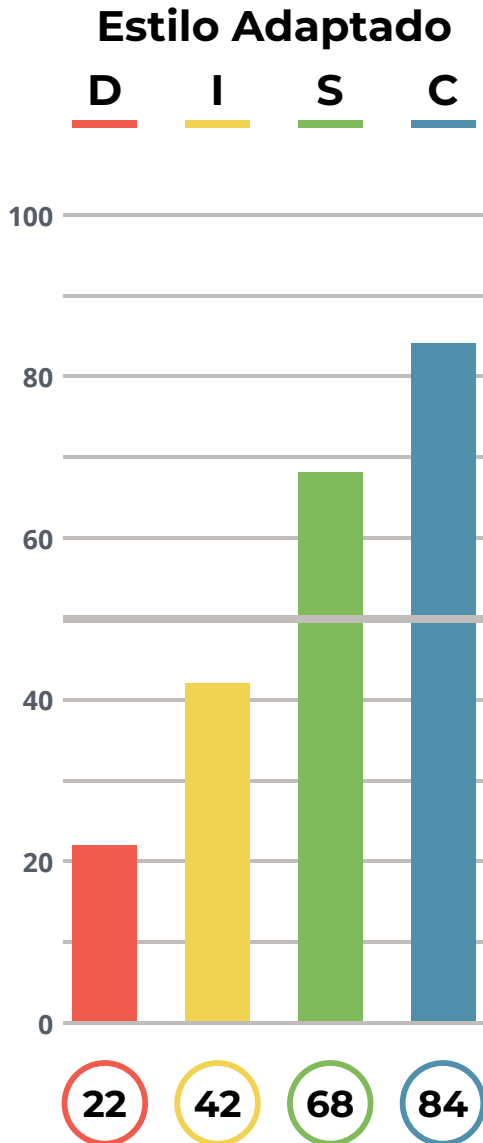
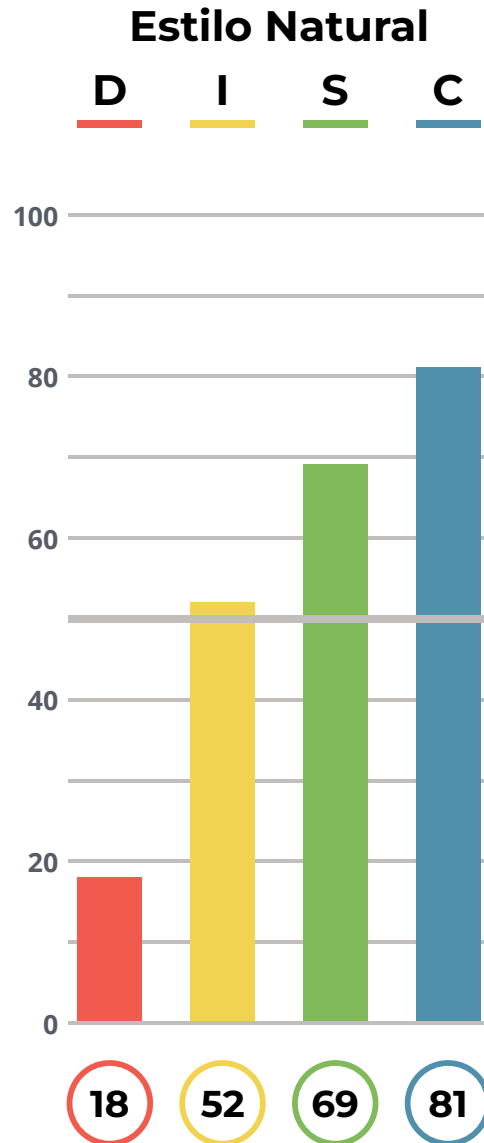


Gráfico II



Norma española-españa 2017 R4
2/11/2023
T: 11:01

Amy Ejemplo

© 2024 TTI Success Insights LTD.